

**Š T A T Ú T Rodičovského združenie**  
**pri Základnej škole Jána Kupeckého, Kupeckého 74, 902 01 Pezinok**

*Prvá časť*

**Článok 1**

**Základné ustanovenia**

**I. Charakter občianskeho združenia**

- 1.) Rodičovské združenie pri Základnej škole Jána Kupeckého, Kupeckého 74, Pezinok (ďalej len RZ ) vzniklo na základe registrácie na Ministerstve vnútra Slovenskej republiky podľa rozhodnutia číslo : VVS/1-900/90-52048 s dátum 18.10.2017
- 2.) Za dátum vzniku RZ sa pokladá dátum registrácie.
- 3.) RZ vzniklo na dobu neurčitú.
- 4.) Pri svojej činnosti RZ dodržiava platné právne predpisy Slovenskej republiky.
- 1.) **II. Názov a sídlo** Názov občianskeho združenia : **Rodičovské združenie pri Základnej škole Jána Kupeckého**
- 2.) Sídlo : Kupeckého 74, 902 01 Pezinok
- 3.) Právna forma : Občianske združenie
- 4.) IČO : 511 570 98

**Článok 2**

**Postavenie rodičovského združenia**

- 1.) Rodičovské združenie pri Základnej škole Jána Kupeckého, Kupeckého 74 v Pezinku (ďalej len RZ ) je dobrovoľné a apolitické združenie rodičov, alebo iných zákonných zástupcov žiakov školy.
- 2.) RZ vystupuje v právnych vzťahoch pod svojím menom a nesie zodpovednosť, ktorá z týchto vzťahov vyplýva, spolupracuje s vedením školy pri riešení problémov výchovy a vzdelávania žiakov, pri koncipovaní a organizovaní záujmovej činnosti žiakov , pri zabezpečovaní kultúrnych a športových podujatí a pri usmerňovaní vzťahu rodičov ku škole a naopak.
- 3.) Spolu s vedením školy posudzuje výsledky výchovno-vzdelávacieho procesu. V rámci svojich možností poskytuje škole materiálnu, organizačnú a personálnu pomoc pri práci so žiakmi.
- 4.) Činnosť RZ sa riadi týmto štatútom. Rešpektuje požiadavky školy dotýkajúce sa spolupráce školy s rodičmi.
- 5.) RZ sa riadi zásadou delegovanej právomoci. Štruktúrne prvky organizácie a ich zástupcov ustanovuje a odvoláva na základe rovných, priamych volieb. Rozhoduje prostá väčšina prítomných hlasov.

**Článok 3**

## **Poslanie a úlohy rodičovského združenia**

- 1.) Poslaním RZ na škole je spolupracovať s vedením školy a jej pedagogickým zborom pri výchove a vzdelávaní žiakov školy v súlade s pedagogickou teóriou, pri ochrane práv detí v zmysle Deklarácie práv dieťaťa (UNESCO) , pri ochrane a presadzovaní výchovného záujmu rodičov ( zákonných zástupcov ) detí a pri ochrane učiteľov s morálnym kreditom pred nepriaznivými faktormi procesu výchovy.
- 2.) Rodičovské združenie zhromažďuje a rieši námety, pripomienky a požiadavky rodičov týkajúce sa výchovy a vzdelávania žiakov a aktivít, ktoré s výchovou a vzdelávaním bezprostredne súvisia
- 3.) Prostredníctvom svojich zástupcov rokuje s riaditeľom školy, učiteľmi a ostatnými pracovníkmi školy s vedomím spoločnej zodpovednosti za výchovu žiaka a na základe vzájomného partnerského vzťahu.
- 4.) RZ rešpektuje právnu subjektivitu školy pri presadzovaní záujmov svojich členov v oblasti definovanej ods.1. Problémy presahujúce kompetencie vedenia školy rieši s orgánmi štátnej správy a samosprávy, prípadne s Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR.
- 5.) Zabezpečuje účasť svojich zástupcov v Rade školy, ktorá túto účasť predpokladá.
- 6.) RZ môže vytvárať účelové skupiny rodičov, ktoré pomáhajú pri zabezpečovaní kultúrnych, športových a iných záujmových podujatí žiakov školy, alebo ich zriaďuje na riešenie osobitých problémov.

## *Druhá časť*

### **Článok 5**

#### **Organizácia rodičovského združenia**

##### **I. Orgány RZ**

Orgánmi RZ sú:

- a. Plenárna schôdza
- b. Triedny aktív
- c. Rada rodičov a jej 5-členný výbor
  - i. predseda,
  - ii. podpredseda,
  - iii. pokladník,
  - iv. 2 členovia,
- d. Kontrolná a revízna komisia (KRK) – predseda a 2 členovia
- e. Člen stravovacej komisie

##### **II. Plenárna schôdza**

- 1.) Najvyšším orgánom RZ je **plenárna schôdza rodičov**, tvorená zo všetkých členov Rodičovského združenia. Je povinná pre zástupcov triednych aktívov, ktorí boli zvolení na prvom zasadnutí triednych aktívov v septembri nového školského roka.

- 2.) Plenárna schôdza rodičov rozhoduje priamym verejným hlasovaním o najdôležitejších otázkach RZ – voľby do orgánov rodičovského združenia, výšku členského príspevku, odsúhlasovanie čerpania a rozpočtu finančných prostriedkov. Rozhodnutia plenárnej schôdze rodičov sú záväzné pre všetkých členov občianskeho združenia.
- 3.) Zvoláva ju predseda RZ podľa potreby, ale aj vtedy, ak o to požiada nadpolovičná väčšina členov RZ, alebo vedenie školy na riešenie naliehavých úloh, problémov, vecí, ktoré nestrpia odklad
- 4.) Zasadá minimálne raz ročne a v prípade potreby aj viac krát do roka.
- 5.) Je uznášania schopná , ak je prítomná nadpolovičná väčšina členov RZ s hlasovacím právom. Ak sa nezíde dostatočný počet členov v stanovený čas, je uznášania schopné bez ohľadu na počet prítomných členov. V tom prípade sú navrhované body programu ako aj uznesenia prijaté väčšinou hlasov momentálne prítomných členov RZ.
- 6.) Schvaľuje stanovky občianskeho združenia , ich zmeny a doplnky, rozhodnutia, uznesenia, ktoré sú pre Radu, Výbor a členov záväzné.
- 7.) Schvaľuje správu o činnosti a hospodárení RZ za uplynulý školský rok, pričom hlasuje verejne.
- 8.) Rozhoduje a potvrdzuje zánik RZ zlúčením s iným občianskym združením, alebo dobrovoľným rozpustením.
- 9.) Rozhodne o použití likvidačného zostatku RZ výhradne len na školské alebo charitatívne účely.
- 10.) Volí a vymenováva likvidátora RZ, ktorý najskôr vyrovná všetky jeho pohľadávky, záväzky a s likvidačným zostatkom naloží podľa rozhodnutia Plenárneho zhromaždenia RZ.
- 11.) 10. ) Plenárna schôdza rodičov volí na prvom zasadnutí v školskom roku z členov Rady rodičov 5-členný výkonný výbor Rady rodičov ( predseda, podpredseda, pokladník a dvaja členovia ), ako aj 3 členov Kontrolnej a revíznej komisie RZ( predseda + 2 členovia ) .
- 12.) Navrhuje a volí zástupcov rodičov do orgánu Rady školy,ak uplynulo ich funkčné obdobie, alebo ak ich funkčné obdobie bolo ukončené z iných dôvodov.
- 13.) Volí jedného člena do stravovacej komisie.
- 14.) Plenárnej schôdze rodičov sa môže zúčastniť každý člen občianskeho združenia,
- 15.) Hlasovacie právo na plenárnej schôdzi majú iba zástupcovia tried zvolení na triednych aktívoch (1 hlavný zástupca a dvaja náhradníci), prípadne iná nimi alebo triednym aktívom poverená osoba, pričom písomné poverenie musí poverená osoba predložiť predsedovi RZ najneskôr pred začiatkom schôdze.

### III. Predseda RZ

- 1.) Predseda RZ je volený na prvom plenárnom zasadnutí nového školského roka a je zároveň predsedom Rady rodičov. Je výkonným orgánom RZ a zabezpečuje najmä administratívne a obslužné aktivity súvisiace s činnosťou RZ v súlade so schváleným rozpočtom a plánom aktivít RZ.
- 2.) Je štatutárom Rodičovského združenia pri Základnej škole Jána Kupeckého. Koná v mene občianskeho združenia vo všetkých záležitostiach týkajúcich sa RZ, pričom pri právnych úkonoch ako podpisy úradných listín, zmlúv, dohôd, pri výberoch a vkladoch z účtu a na účet v banke a pod. podpisuje spolu s ďalším jedným členom Výkonného výboru Rady rodičov spoločne. Bez podpisu ďalšieho člena výkonného výboru RR sú takéto úkony neplatné.
- 3.) Predseda RZ organizačne zabezpečuje predovšetkým:
  - a) Zvoláva minimálne raz za rok plenárnu schôdzu rodičov a minimálne 4 x za školský rok Radu rodičov,

- b) Zvoláva mimoriadne zasadnutia výboru zvolané na žiadosť rodičov, triednych aktívov alebo vedenia školy na riešenie naliehavých úloh a problémov,
  - c) Pozýva na účasť na zasadnutiach RZ a/alebo RR členov Rady školy a pozývaných hostí, pričom na schôdzi RZ a/alebo RR sa podľa vlastného rozhodnutia zúčastňuje riaditeľ školy alebo ním určený zástupca školy
- 4.) Zodpovedá za svoju činnosť Rade rodičov.
- 5.) Jeho funkčné obdobie je jeden rok.

#### **IV. Podpredseda RZ**

- 1.) Podpredseda RZ je volený na prvom plenárnom zasadnutí nového školského roka.
- 2.) V prípade, že predseda združenia nebude schopný vykonávať funkciu predsedu z akýchkoľvek dôvodov, preberá jeho funkciu do najbližšieho rokovania plenárnej schôdze. Plenárna schôdza sa v takomto prípade musí uskutočniť do 3 mesiacov odo dňa, keď predseda RZ prestal vykonávať svoju funkciu.

#### **V. Rada rodičov**

- 1.) Rada rodičov ( RR ) je riadiacim výkonným orgánom RZ.
- 2.) Jej výkonný výbor, rozhoduje v čase mimo zasadania plenárnej schôdze rodičov v rámci rodičovského združenia. Je tvorená zástupcami triednych aktívov, ktorí boli volení spôsobom stanoveným v čl. 5 ods. 1 na prvom zasadnutí triednych aktívov v septembri nového školského roka.
- 3.) RR rieši všetky zásadné otázky spolupráce rodiny a školy, navrhuje na schválenie plenárnej schôdzi rodičov rozpočet organizácie a návrh na jeho využitie. V spolupráci s vedením školy rieši pripomienky a návrhy rodičov ( triednych aktívov ) .
- 5.) V prípade potreby môže výbor na svoje riadne alebo mimoriadne zasadnutie prizvať jednotlivých pedagogických pracovníkov školy, triednych dôverníkov, jednotlivých rodičov alebo zástupcov RZ v iných orgánoch.
- 6.) Zapisovateľ výboru vedie Zápisnicu zo zasadnutia výboru, ktorú vyhotovuje pre riaditeľa/riaditeľku školy , jeden výtlačok sa zakladá v dokumentácii RZ a mailom ju zasiela všetkým členom rady rodičov.
- 7.) RR zabezpečuje uplatňovanie schváleného Štatútu RZ, výkon rozhodnutí plenárnej schôdze RZ a riešenie návrhov a pripomienok rodičov oslovenými a kompetentnými subjektmi.
- 8.) Zasadnutia RR sa môžu zúčastniť aj rodičia, ktorí nie sú členmi, ale prejavia o túto účasť záujem.
- 9.) Funkčné obdobie RR je jeden rok . Začína v septembri a končí v septembri nasledujúci školský rok.
- 10.) RR je uznášaniaschopná ak sa na jej zasadnutí zúčastní najmenej 50 % hlavných zástupcov TA alebo ich náhradníkov, pričom každý triedny aktív môže mať len 1 hlas bez ohľadu na počet zvolených zástupcov.
- 11.) RR rozhoduje hlasovaním nadpolovičnou väčšinou prítomných členov.

#### **VI. Triedny aktív**

- 1.) Triedny aktív ( TA ) je základným článkom štruktúry RZ.
- 2.) Triedny aktív tvoria rodičia detí, ktorí sú zaradení do jednotlivých tried. Každá trieda na škole má jeden TA. Na prvej schôdzi školského roku si rodičia zvolia svojich zástupcov, ktorí zastupujú TA v rade rodičov. Každý TA volí troch zástupcov a to hlavného zástupcu a dvoch náhradníkov . Prvej plenárnej schôdzi, ktorá sa zvyčajne uskutoční hneď po ukončení TA, sa musia zúčastniť všetci traja zvolení zástupcovia TA. Na ďalších rokovaní Rady rodičov sa zúčastňuje iba jeden ( hlavný ) zástupca TA, účasť náhradníkov je dobrovoľná.
- 3.) Na plenárnej schôdzi sa môžu zúčastniť aj iní členovia TA, ak o to prejavia záujem.
- 4.) Poslaním TA je napomáhať k spolupráci a vzájomnej pomoci medzi rodičmi, triednym učiteľom a v danej triede vyučujúcimi učiteľmi.
- 5.) Zástupca TA v Rade rodičov objasňuje na jej zasadnutí pripomienky a návrhy rodičov TA, prispieva svojou aktivitou k riešeniu problémov, ktorými sa Rada zaoberá a sprostredkúva rodičom TA všetky informácie, ktoré sú im adresované z RR.

## **VII. Kontrolná a revízna komisia**

- 1.) Kontrolná a revízna komisia ( KRK ) - tvorí ju predseda a dvaja členovia.
- 2.) Volí ich plenárna schôdza RZ na svojom prvom zasadnutí v školskom roku.
- 3.) KRK vykonáva kontrolu hospodárenia RZ vždy pred konaním zasadnutia plenárnej schôdze.
- 4.) KRK rovnako vykonáva inventarizáciu majetku RZ.
- 5.) KRK spracuje Správu o výsledku kontroly a tú predkladá na prvom plenárnom zasadnutí v novom školskom roku.
- 6.) Funkčné obdobie KRK je jeden rok. Začína na prvom plenárnom zasadnutí daného školského roka a končí na prvom plenárnom zasadnutí v ďalšom školskom roku.

## **VIII. Pokladník**

- 1.) Vykonáva účtovné operácie podľa zásad stanovených pre účtovnú evidenciu, podľa účtovnej osnovy vedie načas a hospodárne účtovníctvo na podklade riadnych účtovných dokladov.
- 2.) Zúčastňuje sa plánovaných zasadnutí Rady rodičov, výkonného výboru, plenárneho zasadnutia.
- 3.) Na základe predkladaných dokladov vedie záznamy o výdavkoch a príjmoch v pokladničnom denníku RZ.
- 4.) Na požiadanie KRK je povinný predložiť pokladničný denník za účelom vykonania kontroly.

## **IX. Účelové skupiny rodičov – aktivistov**

- 1.) Účelové skupiny rodičov si môžu rodičia vytvárať za účelom zabezpečenia, prípravy a organizovania kultúrnych, športových, zájazdových alebo iných podujatí väčšieho rozsahu.

## **I. Vznik členstva**

- 1.) Člen o mRZ sa môže stať každý z rodičov Triednych aktívov na ZŠ Kupeckého v Pezinku, ak splní podmienky na vznik členstva.
- 2.) Členstvo v RZ vzniká a/alebo obnovuje sa:
  - a. podpisom rodiča do Zoznamu členov plenárneho zasadnutia, ktorý je zároveň prezenčnou listinou prvého plenárneho zasadnutia RZ v novom školskom roku,
  - b. zaplatením členského príspevku najneskôr do konca októbra daného školského roka.

## **II. Zánik členstva**

1. Členstvo v RZ zaniká:
  - a) nezaplatením členského príspevku do termínu v bode II., odsek 2.) b. tohto článku,
  - b) ukončením školskej dochádzky dieťaťa na Základnej škole Jána Kupeckého,
  - c) dobrovoľným vystúpením člena z RZ,
  - d) vylúčením člena RZ na základe rozhodnutia RR, ak člen opakovane aj napriek písomnému upozorneniu porušuje stanovy RZ alebo predpisy školy, koná v rozpore s dobrými mravmi a/alebo zásadami nediskriminácie,
  - e) úmrtím člena alebo vyhlásením za mŕtveho,
  - f) zánikom združenia.

## **Článok 7**

### **Práva a povinnosti členov rodičovského združenia**

- 1.) Členovia RZ majú právo :
  - a. voliť orgány organizácie,
  - b. byť volení do týchto orgánov,
  - c. vyjadrovať sa k práci školy, podávať pripomienky, návrhy a odporúčania a zapájať sa do spolupráce s pedagogickým zborom a byť informovaní o riešení týchto pripomienok,
  - d. venovať RZ, škole alebo záujmovým krúžkom žiakov dar vo forme materiálneho alebo finančného príspevku,
  - e. byť informovaní o práci orgánov RZ na škole,
  - f. zúčastňovať sa zasadnutí plenárnej schôdze rodičov a RR
  - g. Členovia organizácie sú povinní :
    - a. podieľať sa v rámci svojich možností na aktivitách združenia a aktívne hájiť záujmy združenia,
    - b) platiť členské príspevky na žiaka vo výške odsúhlasenej na prvej plenárnej schôdzi rodičov, čo nepopiera možnosť poskytnúť organizácii ďalší finančný príspevok (dar),
    - c) formulovať jednoznačne a jasne svoje pripomienky a podieľať sa na výzve výboru RR, zúčastniť sa riešenia svojej vlastnej pripomienky, ak o to RR požiada,
    - d) c) dodržiavať ustanovenia tohto štatútu a ostatné vnútorné predpisy RZ a zdržať sa úkonov, ktoré by boli v rozpore so záujmami združenia.

## **Článok 8**

### **Hospodárenie rodičovského združenia**

## **I. Príjmy RZ**

- 1.) Príjmy RZ tvoria členské príspevky, výnosy z akcií RZ, výnosy z majetku, dobrovoľné príspevky a dary rodičov vrátane sponzorstva a účelové dary a príspevky, dary iných darcov, príspevky z podielu zaplatenej dane FO a PO (tzv. 2% z dane).
- 2.) Hlavným nástrojom distribúcie RZ je rozpočet rodičovského združenia. Rozpočet pripravuje Výkonný výbor RRa predkladá ho na schválenie prvej plenárnej schôdzy RZ v rámci príslušného školského roka. Základné rozpočtové položky sa pokrývajú z členských príspevkov.
- 3.) Dobrovoľné účelové príspevky a dary sú také materiálne alebo finančné prostriedky, ktoré darca venuje s udaním adresáta, prípadne aj s účelom daru . S takýmto darom disponuje výkonný výbor podľa rozhodnutia darcu.
- 4.) Finančné prostriedky RZ sa ukladajú v banke na bežný účet združenia. Podpisové právo má predseda, pokladník a jeden pracovník školy. Pri narábaní s účtom sú potrebné dva podpisy.

## **II. Výdavky RZ**

- 1.) Výdavky RZ tvoria príspevky na organizáciu žiackych kultúrnych a športových podujatí, príspevky na zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu žiakov, príspevky na odmenu vynikajúcim žiakom, čiastky vynaložené na fungovanie RZ, mimoriadne výdavky schválené RR a ostatné výdavky určené rozpočtom RZ.
- 2.) Čerpanie finančných prostriedkov sleduje a vedie pravidelne na základe dokladov a záznamov v účtovnej evidencii RZ pokladník RZ. Pokladník predkladá účtovnú evidenciu výkonnému výboru na každom jeho zasadnutí. Správu o hospodárení RZ v predchádzajúcom školskom roku spracuje pokladník RZ, a predkladá ju na prvej plenárnej schôdzy školského roka. Doklady o hospodárení je povinný predložiť na požiadanie KRK.
- 3.) Predmety – veci, ktoré sú vo vlastníctve RZ, sa evidujú v inventárnej knihe, ktorú vedie pokladník. Inventarizácia majetku sa vykonáva raz ročne a vykonáva ju KRK.
- 4.) O použití finančných prostriedkov RZ sa rozhoduje nasledovne:
  - a. do 500 euro rozhoduje predseda RZ,
  - b. O použití finančných prostriedkov RZ od 500,- euro do 1000,- euro rozhoduje výkonný výbor,
  - c. O použití finančných prostriedkov RZ od 1000,- euro do 2500,- euro rozhoduje rada rodičov,
  - d. O použití finančných prostriedkov nad 2500 ,- euro je potrebné schválenie plenárnou schôdzou rodičov.
- 5.) Ak výška finančných výdavkov uvedených v bode 4.), odseky a), b) a c) je v súlade so schváleným rozpočtom RZ na daný školský rok, predseda informuje RR o ich využití 1 x za tri mesiace,
- 6.) Ak výška finančných výdavkov uvedených v bode 4.), odseky a), b) a c) nie je v súlade so schváleným rozpočtom RZ na daný školský rok, musí predseda informovať RR o ich využití vopred a RR musí tieto výdavky schváliť v súlade s týmto štatútom.
- 7.) Výbor dohliada na čerpanie finančných prostriedkov v súlade so schváleným rozpočtom na aktuálny školský rok

## Článok 8

### Záverečné ustanovenia

- 1.) RZ zaniká zrušením školy alebo rozhodnutím väčšiny členov RZ . Túto vôľu rodičov môže výkonný výbor RR zisťovať na základe hodnotenia aktivity RZ prostredníctvom ankety v rámci triednych aktívov. Pričom názor v tejto súvislosti musí vysloviť najmenej 80 % rodičov – členov RZ. Na základe toho zvolá RR mimoriadnu plenárnu schôdzu rodičov a predseda potvrdí zánik RZ a zabezpečí s tým spojené opatrenia.
- 2.) Pri zániku RZ vykoná RR zúčtovanie majetku organizácie, pri ktorom najmä sústreďí finančné prostriedky, vyrovná všetky záväzky a dlhy. Určí likvidátora a zabezpečí odpredaj hnuiteľného a nehnuteľného majetku alebo ho odovzdá škole.
- 3.) Pri zániku RZ musí použitie finančného zostatku schváliť RZ na plenárnej schôdzi.
- 4.) Všetky zmeny v štatúte, ktoré sa budú schvaľovať na plenárnom zasadnutí, budú zverejnené na stránke školy – [www.zskupeckeho.eu](http://www.zskupeckeho.eu) minimálne 14 dní pred schvaľovaním, o čom Predseda RZ v rovnakej lehote písomne upovedomí zástupcov triednych aktívov.

V Pezinku

Predseda RZ